

ශ්‍රී ලංකා වසම් විශ්වවිද්‍යාලය කුලියාපිටිය.

නිකුත්කළ දින සිට දින 30 ක් ඇතුළත ගෙවිය යුතුය

ගමන් වියදම් ඉල්ලීම

මුදල් වර්ෂය

වැය විස්තරය :

නිලධාරියාගේ නම :

පදවිය :

අධ්‍යයන අංශය :

වට්ටර් අංකය

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

වෙස් පත් අංකය

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප රු
 අනුමත වෙතත් දීමනා හෝ }
 පරිවර්තිත ගමන් වියදම් රු }
 සංයුක්ත දීමනාව රු
 මෝටර් රථය බයිසිකලය රු (සැ.කි.මී.1ට)

විශ්ව විද්‍යාලයේ සේවය පිණිසසඳහාට යාම වෙනුවෙනි.
 (ඉටුකළ රාජකාරිය)

- (අ) ප්‍රවාහන දීමනාව*
- (ආ) සංයුක්ත දීමනාව*
- (ඇ) කා. කර. ස. සේවක හා රියදුරු බඩා*
ඉල්ලන මුළු මුදල
- අඩු කළා
- ලබා ගත් අත්තිකාරම
- අයවීමට ඇති ඉතිරි මුදල

| රු | ගත |
|----|----|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

රුපියල් ගත කින් සමත්වන වන
 (අකුරෙන් ලියන්න)

ඉහත සඳහන් ඉල්ලීමට ඇතුළත් වන්නේ රජයේ සේවය පිණිස හා ගිය ගමන් බිමන් පිළිබඳ නිරවද්‍ය සටහනක් බවත්, එම ගමන් වියදම්, දැරීම අවශ්‍ය හා ඇත්ත වශයෙන් දරන ලද බවත්, අය කර තිබෙන මිල ගණිත සාධාරණ හා යුක්තිසාධක වන ආර ම නීතිරීති වලට අනුකූල වන බවත්, මා කළ රාජකාරියේ ස්වභාවය අනුව ඒ ගමන ගියේ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයට හැකි තරම් අඩුවෙන් වියදම් වන අයුරින් වියදම් වන අයුරින් කිට්ටුම මාර්ගයෙන් බවත් සහතික කරමි.

පරික්ෂා කරන ලදී. වෙලාවත් නිවැරදිය.

.....
 ඉල්ලීම කරන නිලධාරියාගේ අත්සන
 දිනය.....

.....
 පරික්ෂා කරන ලද නිලධාරියාගේ
 අත්සන හා දිනය.....

.....
 ගෙවීම් අනුමත කරමි.

 බලය ලත් නිලධාරියාගේ
 අත්සන හා දිනය.....

මුදල් ගෙවන කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා

හර වැරදි බලන ලදී/ නිවැරදිය.

 හර වැරදි බලන ලද නිලධාරියාගේ
 අත්සන හා දිනය
 මුදල / වෙස්පත් අංකය

 දිනය

.....
 ගෙවීම් සහතික කරමි.

 මූල්‍යාධිකාරී
 දිනය

මම ශ්‍රී ලංකා වසම් විශ්වවිද්‍යාලයෙන් රුපියල්
 ගත හර ගනිමි.

